



ΕΠΙΤΡΟΠΗ
ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ
ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ
ΠΑΙΓΝΙΩΝ
ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ

Αναρτητέο στο ΕΣΗΔΗΣ

Διεύθυνση Προμηθειών

Πληροφορίες : Βαρβάρα Πολίτη

Τηλέφωνο : 211 1075017

Email: v.politi@hgc.gov.gr

Αθήνα, 9 Ιανουαρίου 2026

Αρ. πρωτ. 542/09.01.2026

Θέμα: Χορήγηση διευκρινίσεων στο πλαίσιο της υπ' αριθ. 3/2025 Διακήρυξης Ανοικτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού, με α/α ΕΣΗΔΗΣ: 387503, για τη σύναψη Συμφωνίας – Πλαίσιο για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας του κτιρίου και των γραφείων όπου στεγάζονται οι υπηρεσίες της ΕΕΕΠ, διάρκειας τριάντα έξι (36) μηνών.

Σχετικά:

1. Το από 02.01.2026 αίτημα, μέσω ΕΣΗΔΗΣ, του οικονομικού φορέα με την επωνυμία «ΑΝΑΞ Α.Ε. ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΕΜΠΟΡΙΟΥ – ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ» που έλαβε αρ. πρωτ. ΕΕΕΠ 56/02.01.2026.

2. Το από 08.01.2026 αίτημα, μέσω ΕΣΗΔΗΣ, του οικονομικού φορέα με την επωνυμία «ΦΑΣΜΑ Α.Ε. ΙΔΙΩΡΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ – ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ – ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΤΙΡΙΩΝ» που έλαβε αρ. πρωτ. ΕΕΕΠ 400/08.01.2026.

Με τα ανωτέρω (υπό 1 και 2) σχετικά, τέθηκαν το κάτωθι ερωτήματα προς διευκρίνιση:

1) Στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΓΕΝΙΚΕΣ/ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ», Β. Ειδικές υποχρεώσεις Αναδόχου, σελίδα 78 της Διακήρυξης, αναγράφονται τα εξής:

«15. [...] «Τα παραπάνω υλικά πρέπει να είναι μη αλκαλικά και φιλικά προς το περιβάλλον και εγκεκριμένα από τις αρμόδιες υπηρεσίες.».

«16. Τα μηχανήματα, τα εξαρτήματα, τα υλικά καθαρισμού και απολύμανσης και τα λοιπά αναλώσιμα που θα χρησιμοποιηθούν στις υπηρεσίες καθαρισμού, πλην όσων αναφέρονται αναλυτικώς παραπάνω, θα βαρύνουν αποκλειστικά την Ανάδοχο και θα πληρούν τις προδιαγραφές περί υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων (Ν. 3850/2010 (Α' 84) "Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων").»

«17. Τα υλικά καθαρισμού και απολύμανσης πρέπει να είναι καταχωρισμένα στο Μητρώο Απορρυπαντικών & Καθαριστικών Προϊόντων του Γενικού Χημείου του Κράτους. Τα απολυμαντικά προϊόντα πρέπει να είναι εγκεκριμένα από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων (ΕΟΦ) και να φέρουν τον αριθμό αδείας κυκλοφορίας τους. Όλα τα απορρυπαντικά και τα απολυμαντικά προϊόντα δεν επιτρέπεται να αναδύουν δυσάρεστες οσμές, να είναι επιβλαβή για την υγεία του προσωπικού και των επισκεπτών και να προκαλούν φθορές βραχυχρόνια και μακροχρόνια στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό του κτιρίου.»

Γενικότερα:

Τα βιοκτόνα προϊόντα περιέχουν ουσίες, με σκοπό την σκόπιμη εξάλειψη μικροοργανισμών σε επιφάνειες που αντιτίθενται στη συντήρηση σε ένα προϊόν. Συμπερασματικά, δεν μπορούν να πιστοποιηθούν με το ευρωπαϊκό οικολογικό σήμα, το οικολογικό σήμα ΕΕ ή το οικολογικό σήμα του σκανδιναβικού κύκνου.

Δεν υπάρχει απολύτως ακίνδυνο απολυμαντικό για τον άνθρωπο και το περιβάλλον. Ακόμη και αυτά που εγκρίνονται από τον ΕΟΦ και το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης, ενέχουν



πάντα έναν βαθμό κινδύνου. Η εταιρεία μας χρησιμοποιεί εγκεκριμένα απολυμαντικά σκευάσματα, τα οποία εφαρμόζει και διαχειρίζεται ορθώς.

Επιπλέον, γίνεται αντιληπτό, ότι, λόγω του ότι η απολύμανση γίνεται σε χώρους εργασίας, όπου παρευρίσκονται οι εργαζόμενοι για πολλές ώρες, σε καθημερινή βάση, είναι ζητούμενο, το απολυμαντικό που θα χρησιμοποιηθεί, να είναι όσο το δυνατόν πιο φιλικό προς τις ανθρώπινες δραστηριότητες, καθώς, όπως προαναφέραμε, δεν υπάρχει απολύτως ακίνδυνο απολυμαντικό.

Δεδομένων των ανωτέρω, παρακαλούμε, όπως μας διευκρινίσετε,

- Όταν αναφέρεστε στα υλικά καθαρισμού, εάν εννοείτε μόνο τα καθαριστικά προϊόντα και όχι τα απολυμαντικά προϊόντα ;

Γενικότερα, εάν η ανωτέρω απαίτηση αφορά τα προϊόντα, για τα οποία προβλέπεται, ότι φέρουν το οικολογικό σήμα της ΕΕ ή άλλα σχετικά οικολογικά σήματα EN ISO 14024:2000 τύπου I;

- Εάν η έγκριση από τον ΕΟΦ και η δέσμευσή μας για σωστή εφαρμογή και διαχείριση, ώστε να περιοριστούν όσο το δυνατόν οι κίνδυνοι, αποτελούν επαρκείς εγγυήσεις;

2) Στην παράγραφο 1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της συμφωνίας-πλαίσιο, σελ.6 αναφέρεται:

«Οι υπηρεσίες καθαριότητας θα παρέχονται επί του ακινήτου όπου στεγάζονται οι υπηρεσίες της ΕΕΕΠ, το οποίο βρίσκεται επί της οδού Αχαρνών 17 και Πλατεία Μαυροκορδάτου στην Αθήνα.

Το εν λόγω κτίριο αποτελείται από υπόγειο, ισόγειο, ημιώροφο, επτά (7) ορόφους πάνω από τον ημιώροφο και δώμα, συνολικής μικτής επιφάνειας περίπου 3.600 τετραγωνικών μέτρων.

.....

Αναλογικά με την επιφάνεια του κτιρίου (3.600 τ.μ.), κρίνεται αναγκαία η παροχή υπηρεσιών από τουλάχιστον τέσσερα (4) άτομα (συνεργείο καθαρισμού) του αναδόχου, εργαζόμενα σε ωράριο 17:00-21:00 (4 ώρες) τις καθημερινές και σε ωράριο 08:00-14:00 (6 ώρες) τα Σάββατα, πλην αργιών.

Επιπλέον, για το Γραφείο Προέδρου κρίνεται αναγκαία η παροχή υπηρεσιών από ένα (1) άτομο κατά τις ώρες 08:30-16:30 (8 ώρες) τις καθημερινές ημέρες της εβδομάδας.»

Παρακαλούμε όπως μας διευκρινίσετε πόσα τετραγωνικά μέτρα είναι το Γραφείο Προέδρου που θα απασχοληθεί το 1 άτομο 8ωρο;

3) Στην παράγραφο 2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, σελ. 25 αναφέρεται: «Έναν (1) Επόπτη, ο οποίος να διαθέτει τουλάχιστον τρία (3) έτη προϋπηρεσίας στο υπό ανάθεση αντικείμενο, για την επίβλεψη των εκτελούμενων υπηρεσιών του προσωπικού καθαριότητας και την επικοινωνία με τα αρμόδια όργανα της Αναθέτουσας Αρχής, τα στοιχεία του οποίου οφείλουν να γνωστοποιήσουν στην Αναθέτουσα Αρχή, κατά την υπογραφή της σύμβασης.»

Παρακαλούμε όπως μας διευκρινίσετε εάν το άτομο που θα ορίσει ο ανάδοχος ως επόπτη, θα είναι ένας εκ των ατόμων που θα εργάζεται εντός των χώρων, ή αν θα είναι ένα (1) επιπλέον άτομο. Στην περίπτωση επιπλέον ατόμου παρακαλούμε διευκρινίστε μας εάν θα πρέπει το άτομο αυτό να έχει παρουσία σε συγκεκριμένες ώρες και ημέρες. Σε αυτή την περίπτωση παρακαλούμε όπως μας ενημερώσετε τις ώρες και τις ημέρες εργασίας αυτού για να το υπολογίσουμε στο εργατικό κόστος ή εάν το επιπλέον άτομο - επόπτης θεωρείται ως εκ των υποχρεώσεων του αναδόχου οφείλει να περνά σε τακτά χρονικά διαστήματα να επιβλέπει το έργο και να είναι στην διάθεση των αρμοδίων της υπηρεσίας για ότι απαιτηθεί και άρα δεν λογίζεται ως απασχολούμενος στην εκτέλεση του έργου.



4) Στο κεφάλαιο «ειδικές υποχρεώσεις αναδόχου», σελ.78 σημ. 19 (η) προϊόντα καθαρισμού, ζητάτε να παρέχουν οι εταιρείες υποχλωριώδες νάτριο 10% (οικιακή χλωρίνη). Παρακαλώ επιβεβαιώστε μας ότι μπορεί να χρησιμοποιηθεί και υποχλωριώδες νάτριο με ποσοστό 12%-14%, καθώς το ποσοστό 10% δεν υφίσταται στην αγορά.

5) Στο κεφάλαιο «ειδικές υποχρεώσεις αναδόχου», σελ.77 σημ. 9 γράφεται «....στο προσωπικό της (ιδίως αλκοολούχα αντισηπτικά...)...». Παρακαλώ διευκρινίστε μας τι εννοείτε? Εννοείτε κάποιο αλκοολούχο απολυμαντικό επιφανειών?

Σε απάντηση των ως άνω ερωτημάτων, παρέχονται οι ακόλουθες διευκρινίσεις:

1) Η Αναθέτουσα Αρχή διευκρινίζει ότι οι προβλέψεις των παραγράφων 15, 16 και 17 του Παραρτήματος II «ΓΕΝΙΚΕΣ / ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ» της Διακήρυξης αφορούν **τόσο τα υλικά καθαρισμού όσο και τα υλικά απολύμανσης**, στο μέτρο που αυτά χρησιμοποιούνται στο πλαίσιο των παρεχόμενων υπηρεσιών καθαριότητας.

Η απαίτηση περί χρήσης υλικών «μη αλκαλικών και φιλικών προς το περιβάλλον» τίθεται **ως γενική λειτουργική απαίτηση**, με σκοπό την προστασία της υγείας των εργαζομένων, των επισκεπτών και των εγκαταστάσεων της Αρχής, και **δεν συνεπάγεται την υποχρέωση τα χρησιμοποιούμενα προϊόντα να φέρουν συγκεκριμένο οικολογικό σήμα (όπως το οικολογικό σήμα της ΕΕ ή άλλα οικολογικά σήματα τύπου I κατά EN ISO 14024)**, εκτός εάν αυτό προβλέπεται από την εκάστοτε κείμενη νομοθεσία για το συγκεκριμένο προϊόν.

Ως προς τα απολυμαντικά προϊόντα, διευκρινίζεται ότι όσα είναι **εγκεκριμένα από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων (ΕΟΦ)** πρέπει να φέρουν τη συγκεκριμένη έγκριση και να χρησιμοποιούνται **σύμφωνα με τις οδηγίες χρήσης και τα δελτία δεδομένων ασφαλείας τους**, καθώς και με τη σχετική νομοθεσία για την υγεία και ασφάλεια των εργαζομένων (Ν. 3850/2010).

Η συμμόρφωση με τις εγκρίσεις των αρμόδιων αρχών (ΕΟΦ) και η ορθή εφαρμογή και διαχείρισή τους από τον Ανάδοχο αποτελούν **επαρκείς εγγυήσεις**, στο πλαίσιο της σύμβασης, για τον περιορισμό των κινδύνων και τη διασφάλιση της υγείας και ασφάλειας στους χώρους εργασίας.

2) Η Αναθέτουσα Αρχή διευκρινίζει ότι, τα τετραγωνικά μέτρα που αντιστοιχούν στην επιφάνεια του χώρου όπου στεγάζεται το Γραφείο Προέδρου (συμπεριλαμβανομένου του χώρου υποδοχής και συνεργατών), που σύμφωνα με τον όρο 1.3.1 της Διακήρυξης θα απασχοληθεί ένα (1) άτομο, κατά τις ώρες 08:30-16:30 (8 ώρες) τις καθημερινές ημέρες της εβδομάδας, **είναι περίπου 100 τετραγωνικά μέτρα.**

3) Η Αναθέτουσα Αρχή διευκρινίζει ότι, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.6 της Διακήρυξης, ο Επόπτης που οφείλει να διαθέτει ο Ανάδοχος αποτελεί **διακριτό ρόλο εντός της Ομάδας Έργου** και **δεν συγχέεται με τα άτομα που θα απασχολούνται στην καθημερινή εκτέλεση των υπηρεσιών καθαριότητας στους χώρους της Αρχής.**

Ειδικότερα, ο Επόπτης **δεν περιλαμβάνεται στο συνεργείο καθαρισμού**, ούτε απαιτείται να παρέχει τις υπηρεσίες του με σταθερή και καθημερινή παρουσία στις εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής σε συγκεκριμένες ώρες και ημέρες. Ο ρόλος του συνίσταται στην επίβλεψη της ορθής εκτέλεσης των παρεχόμενων υπηρεσιών, στην επικοινωνία με τα αρμόδια όργανα της Αναθέτουσας Αρχής, στην παροχή οδηγιών στο συνεργείο καθαρισμού, στη μέριμνα για την επάρκεια και την έγκαιρη προμήθεια των απαιτούμενων υλικών, καθώς και στην επίλυση τυχόν ζητημάτων που ανακύπτουν κατά την εκτέλεση της σύμβασης.



Η άσκηση των ανωτέρω καθηκόντων προϋποθέτει ότι ο Επόπτης θα **επισκέπτεται τις εγκαταστάσεις της Αρχής σε τακτά χρονικά διαστήματα**, ανάλογα με τις ανάγκες του έργου, και θα βρίσκεται στη διάθεση των αρμοδίων της Αναθέτουσας Αρχής για θέματα που αφορούν την ορθή εκτέλεση της σύμβασης, **χωρίς να απαιτείται προκαθορισμένο ωράριο ή συγκεκριμένες ημέρες παρουσίας**.

Κατά συνέπεια, ο Επόπτης δεν λογίζεται ως προσωπικό που απασχολείται στην καθημερινή παροχή των υπηρεσιών καθαριότητας στους χώρους της Αναθέτουσας Αρχής, αλλά ως στέλεχος επίβλεψης και συντονισμού, η διάθεση του οποίου εντάσσεται στις οργανωτικές και λειτουργικές υποχρεώσεις του Αναδόχου.

4) Η Αναθέτουσα Αρχή διευκρινίζει ότι, η αναφορά στο σημείο 19 (η) της Διακήρυξης σε «Υποχλωριώδες Νάτριο 10% (οικιακή χλωρίνη)» αποσκοπεί στον **προσδιορισμό του είδους του προϊόντος** που δύναται να χρησιμοποιείται στο πλαίσιο των υπηρεσιών καθαριότητας και απολύμανσης και **όχι στον αυστηρό καθορισμό συγκεκριμένης ακριβούς περιεκτικότητας**, υπό την έννοια της απόκλισης λίγων ποσοστιαίων μονάδων.

Στο πλαίσιο αυτό, γίνεται αποδεκτή η χρήση προϊόντων υποχλωριώδους νατρίου με περιεκτικότητα έως 12% ή 14% και είναι εξίσου αποτελεσματικά, υπό την προϋπόθεση ότι τα προϊόντα αυτά είναι **νομίμως διατεθειμένα στην αγορά**, φέρουν τις απαιτούμενες εγκρίσεις από τις αρμόδιες αρχές και **χρησιμοποιούνται σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή**, με την κατάλληλη αραιώση όπου απαιτείται, ώστε να εξασφαλίζεται η ασφαλής και αποτελεσματική απολύμανση των επιφανειών.

5) Η Αναθέτουσα Αρχή διευκρινίζει ότι, η αναφορά στο σημείο 9 του Κεφαλαίου Β «Ειδικές Υποχρεώσεις Αναδόχου» σε «αλκοολούχα αντισηπτικά ή διάλυμα χλωρίνης 10%, απολυμαντικά υγρά, γάντια μίας χρήσης κ.ο.κ.» γίνεται **ενδεικτικά** και αποσκοπεί στη διασφάλιση της τήρησης των προβλεπόμενων πρωτοκόλλων καθαρισμού και υγιεινής από το προσωπικό του Αναδόχου.

Η έννοια των «αλκοολούχων αντισηπτικών» καλύπτει **κατά περίπτωση** προϊόντα κατάλληλα για **απολύμανση επιφανειών**, εφόσον αυτά είναι **νομίμως διατεθειμένα στην αγορά**, φέρουν τις απαιτούμενες εγκρίσεις από τις αρμόδιες αρχές και χρησιμοποιούνται σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή και την κείμενη νομοθεσία. Η επιλογή των ειδικότερων προϊόντων, καθώς και ο τρόπος εφαρμογής τους, **εναπόκειται στην ευθύνη του Αναδόχου**, ο οποίος οφείλει να διασφαλίζει ότι τα χρησιμοποιούμενα υλικά και μέσα είναι κατάλληλα για τον σκοπό τους και επαρκή για την τήρηση του πρωτοκόλλου καθαρισμού και υγιεινής.

Επισημαίνεται ότι όλες οι ανωτέρω διευκρινίσεις **δεν τροποποιούν τους όρους της Διακήρυξης**, αλλά αποσκοπούν αποκλειστικά στην ορθή και ενιαία ερμηνεία τους από τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς.

Ο Πρόεδρος της ΕΕΕΠ

Αντώνιος Μ. Βαρθολομαίος



Εσωτερική διανομή:

1. Πρόεδρος ΕΕΕΠ
2. Διεύθυνση Διοίκησης Κοινωνικής Ευθύνης και Καινοτομίας
3. Γενική Διεύθυνση Υπηρεσιών Υποστήριξης Επιχειρησιακών και Επιτελικών Λειτουργιών
4. Διεύθυνση Προμηθειών
 - Τμήμα Διαχείρισης Διαγωνισμών και Υλοποίησης Συμβάσεων Παροχής Υπηρεσιών
5. Διεύθυνση Οικονομικών και Διοικητικών Υποθέσεων
 - Τμήμα Διοικητικών Υποθέσεων
 - Τμήμα Κεντρικού Πρωτοκόλλου και Διεκπεραίωσης
6. Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού